

MEDEWERKER KWALITEIT

Axender is een toonaangevende verspreider van folders en huis-aan-huis bladen in Nederland. Vanuit ons hoofdkantoor in Nieuwegein bedienen we een breed scala aan (inter-)nationale klanten. Er werken circa 300 medewerkers op verschillende locaties in Nederland bij Axender. Ondernemerschap, integriteit, deskundigheid en ambitie staan centraal in onze organisatie.

Functieomschrijving

De medewerker Kwaliteitsbeheer draagt zorg voor juiste afhandeling van bezorgklachten en terugkoppeling aan de klant. Dat betekent accurate verwerking in het systeem, het uitzetten van klachten bij verspreiders en het bewaken en opvolgen van de kwaliteit en de snelheid van de terugkoppeling. Voor de klant en interne organisatie maak je gerichte rapportages. Ook het uitzetten van kwaliteitsonderzoek behoort tot het takenpakket.

Vaardigheden

- Je hebt een resultaatgerichte, transparante en flexibele werkhouding;
- Je werkt nauwgezet en planmatig;
- Je gaat integer en respectvol om met klanten, collega's en vertrouwelijke informatie.

Kennis

- MBO werk- en denkniveau;
- Gedegen kennis van Outlook, Word en Excel
- Goede beheersing van de Nederlandse taal;
- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden.

Aanbod

Axender biedt een unieke kans om je kennis en ervaring te vergroten in een dynamische organisatie die zich kenmerkt door resultaat- & klantgerichtheid, samenwerking en betrokkenheid. Je werkt in een prettige, innovatieve en informele werksfeer.

Het betreft een functie voor 20 tot 40 uur per week. Werktijden en dagen zijn flexibel en in overleg in te vullen. Kandidaten woonachtig in de omgeving van Nieuwegein genieten de voorkeur.

Kijk voor meer informatie over ons bedrijf op www.axender.nl

Je sollicitatie kun je mailen naar: solliciteren@axender.nl

